

**Le chemin vers une brillante
carrière commence ici !**

Jonview

POSTE OUVERT – COORDONNATEUR(TRICE) AUX COMPTES FOURNISSEURS (Contrat de 8 mois)

Statut: Temporaire, temps plein

Rémunération : 44,000 \$ - 46,000 \$ par année

Divulgarion du poste vacant : Poste vacant existant

Lieu: Toronto ou Montréal

NOS VALEURS



**NOUS TRAVAILLONS
EN ÉQUIPE**

dans un esprit d'ouverture à l'égard des idées et des attentes de nos collègues, de nos clients, de nos partenaires et de nos fournisseurs, en nous engageant les uns envers les autres.



**NOUS SOMMES DES
PROFESSIONNELS**

toujours en quête d'excellence et nous abordons les défis avec méthode, efficacité et intégrité.



**NOUS ALLONS AU-
DEVANT**

de nos responsabilités envers nos clients, nos collègues, la société et l'environnement.

DESCRIPTION

Le titulaire du poste sera responsable du paiement des factures des fournisseurs de Jonview tout en respectant les modalités de paiement en vigueur. Il sera également responsable de répondre à la correspondance des fournisseurs, par courriel ou par téléphone.

RESPONSABILITÉS PRINCIPALES

- ❖ Saisir et mettre à jour les factures dans la base de données
- ❖ Vérifier les factures



Jonview valorise la diversité en milieu de travail et s'engage à favoriser l'équité en matière d'emploi en encourageant les candidatures des groupes désignés suivants : les femmes, les autochtones, les personnes handicapées et les membres des minorités visibles. L'utilisation du masculin dans ce document a pour seul but d'alléger le texte.

Le chemin vers une brillante carrière commence ici !

Jonview

- ❖ Effectuer les paiements pour les hôtels, transferts de passagers, voitures, circuits et croisières
- ❖ Répondre aux courriels et/ou appels des fournisseurs concernant les litiges et/ou les factures urgentes impayées
- ❖ Agent de centre d'appels
- ❖ Effectuer toute autre tâche connexe

EXIGENCES DU POSTE

- ❖ Expérience en comptes fournisseurs
- ❖ Maîtrise du français et de l'anglais requise (lecture, écriture et communication)
- ❖ Diplôme d'études collégiales ou professionnelles en comptabilité (un atout)
- ❖ Capacité à apprendre rapidement de nouveaux systèmes
- ❖ Grande aisance en communication avec la clientèle
- ❖ Souci du détail et excellente gestion du temps
- ❖ Connaissance de NAV Great Plains
- ❖ Capacité à respecter les échéanciers et à travailler dans un environnement dynamique

Divulgarion concernant l'IA : Nous utilisons des outils alimentés par l'intelligence artificielle sur les plateformes d'affichage d'emplois afin d'aider au tri et au classement initiaux des candidatures selon des critères liés au poste. Les décisions finales d'embauche sont prises par des recruteurs humains.

POSTULEZ MAINTENANT : INFO-HR@JONVIEW.COM



www.jonview.com



<https://www.linkedin.com/company/jonview-inc>



Jonview valorise la diversité en milieu de travail et s'engage à favoriser l'équité en matière d'emploi en encourageant les candidatures des groupes désignés suivants : les femmes, les autochtones, les personnes handicapées et les membres des minorités visibles. L'utilisation du masculin dans ce document a pour seul but d'alléger le texte.